



مجلس التعليم العالي  
جامعة اديب  
شؤون البحث العلمي والدراسات العليا

## مواصفات وأبعاد طباعة رسائل الدراسات العليا

ماجستير ودكتوراه

جامعة اديب  
الدراسات العليا

## مواصفات وأبعاد طباعة رسائل الدراسات العليا

### الماجستير والدكتوراه

- قياس الصفحة A4
- نوع الخط باللغة العربية Simplified Arabic
- نوع الخط باللغة الأجنبية Time New Roman
- حجم الخط:

<u>عربي</u>	<u>إنكليزي</u>
العناوين الرئيسية ١٨ B	١٧ B
العناوين الفرعية ١٦ B	١٥ B
النص ١٤	١٣
- الهوامش:

علوي وسفلي ٢,٥ سم	
أيمن وأيسر ٢,٥ سم	
- التباعد:

<u>عربي</u>	<u>إنكليزي</u>
الحواشي (أسفل السطر) ١١	١٠
- الفتحة: قبل ٠ نقطة بعد ٦ نقطة تباعد الأسطر مفرد
- على ألا يقل عدد الأسطر في الصفحة الواحدة عن ٢٤ سطرًا مع الحواشي (أسفل السطر) ضمناً.
- ترتيب الصفحات الأولى:

(ملاحظة): أول خمسة بنود باللغتين العربية والإنكليزية ومن البند السادس وبعد بلغة الكتابة فقط

١- صفحة الاسم "اسم الباحث والتخصص والرسالة (باللغتين العربية والإنكليزية):

نموذج:

دراسات على بعض الأمراض الفطرية التي تصيب شتلات الزيتون  
رسالة مقدمة من

.....

للحصول على

درجة الماجستير في .....

قسم .....

كلية .....

جامعة .....

٢- صفحة الاشراف "اسم الباحث-الدرجة - لجنة الاشراف"

نموذج:

اسم الطالب:

عنوان الرسالة:

اسم الدرجة:

لجنة الاشراف:

١-.....

٢-.....

٣-.....

تاريخ البحث: / /

الدراسات العليا

أجيزت الرسالة بتاريخ

/ /

٣- صفحة الموافقة للجنة الحكم على الرسالة

نموذج:

عنوان الرسالة

رسالة مقدمة من

.....

للحصول على

درجة الماجستير في .....

وقد تمت مناقشة الرسالة والموافقة عليها

اللجنة:

- ١-.....
- ٢-.....
- ٣-.....
- ٤-.....

تاريخ المناقشة: / /

- ٤ - تصريح من الطالب بأن البحث غير مطروق وفق النموذج وباللغتين العربية والانكليزية

### تصريح

أصرح بأن هذا البحث بعنوان (.....) لم يسبق أن قبل للحصول على أية شهادة، ولا هو مقدم حالياً للحصول على شهادة أخرى.

المرشح

.....

### Declaration

I hereby certify that this work has not been accepted for any degree or it is not submitted to any other degree.

Candidate

.....

٤- شهادة من المشرف بأن البحث أصيل وغير مطروق

### شهادة (على صفحة مستقلة)

نشهد بأن العمل المقدم في هذه الرسالة هو نتيجة بحث علمي قام به المرشح .....  
بإشراف الدكتور..... (المشرف الرئيسي) الأستاذ (ثم تذكر الصفة العلمية)  
..... في قسم..... من كلية ..... جامعة ..... والدكتور  
..... (المشرف المشارك ثم تذكر الصفة العلمية) ..... في قسم .....  
من كلية ..... جامعة .....

وإن أية مراجع أخرى ذكرت في هذا العمل موثقة في نص الرسالة وحسب ورودها في النص.

المشرف الرئيس

المشرف المشارك

المرشح

### Testimony

We witness that the described work in this treatise is the result of scientific search conducted by the candidate ..... under the supervision of doctor ..... (main supervisor) professor at the department of ..... Faculty of ..... University of ..... and doctor ..... (assistant supervisor) ..... Professor at the department of ..... Faculty of ..... University of .....

Any other references mentioned in this work are documented in the text of the treatise.

candidate

Assistsnt supervisor

Main supervisor - ٥

٦- كلمة شكر

٧- الملخص

٨- فهرس

٩- قائمة جداول "إن وجدت"

١٠- قائمة الصور "إن وجدت"

١١- الاختصارات "إن وجدت"

١٢- المقدمة

- عنوان الجداول: العنوان أعلى الجدول

- عنوان الصورة: العنوان أسفل الصورة

- ترقيم الصفحات: من الأسفل وفي المنتصف.

- المراجع: ترتب حسب ورودها في النص.

- طباعة الرسالة: يتم طباعة الرسالة على الوجهين.

- ترقيم الصفحات: يبدأ الترقيم من المقدمة، أما بالنسبة لترقيم الصفحات الأولى فيكون أبجدياً،

وينتهي الترقيم بانتهاء صفحة المراجع أو الملاحق إن وجدت، ثم يرقم أبجدياً مرة أخرى. ويكون الترقيم وفق سياق النص.

- عنوان الرسالة:

- يجب أن يكون مطابقاً لما ورد في قرار مجلس الجامعة باللغتين العربية والأجنبية.

- بحيث تكون اللغة العربية على واجهة الكتاب واللغة الإنكليزية على الوجه الخلفي للكتاب.

- شعار الجامعة: في أعلى الغلاف الخارجي إلى اليسار (دائري).

- **تكعيبة الرسالة:** (الغلاف الجانبي بين الغلاف الخارجي الأول والغلاف الخارجي من الجهة الثانية للرسالة). جامعة إدلب-كلية العلوم عنوان الرسالة إن أمكن إعداد العام الدراسي

- **تجليد الرسالة:**

-يتم تجليد رسالة الماجستير باللون الأبيض والكتابة باللون الأسود.

-ويتم تجليد رسالة الدكتوراه باللون الكحلي والكتابة باللون الذهبي.

- **تتضمن الأطروحة:**

-الأبحاث السابقة أو الدراسة المرجعية.

-التوصيات والمقترحات.

-أهمية البحث وأهدافه.

-المراجع.

-القسم العملي أو طرائق البحث.

-ملخص وافٍ باللغة الإنكليزية يوضع في آخر الأطروحة.

-النتائج والمناقشة.

-ملخص الأطروحة باللغة العربية.